

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA TUŽNO
Varaždinska 16,
Tužno
42 242 Radovan
KLASA: 112-02/22-01/11
URBROJ: 2186-138-01-01-22-1
Tužno, 06.10.2022. godine

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20) članka 103. Statuta Osnovne škole Tužno, odredbi Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Tužno, (u daljnjem tekstu: Pravilnik), i članku 7. Pravilnika o radu Osnovne škole Tužno, Osnovna škola Tužno raspisuje:

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radom mjestu

voditelj/voditeljica računovodstva – 1 izvršitelj na određeno nepuno radno vrijeme od 20 sati ukupnog radnog vremena tjedno

Uvjeti:

Opći uvjeti: Prema članku 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/86, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18., 98/19. i 64/20) i

Posebni uvjeti sukladno članku 7. Pravilnika o radu Osnovne škole Tužno.

Uvjeti za voditelja računovodstva su:

- Završen diplomski sveučilišni studij ekonomije, odnosno poslijediplomski specijalistički studij ekonomije, odnosno preddiplomski sveučilišni studij ekonomije odnosno stručni studij ekonomije, odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke prema ranijim propisima.

Zapreke za zasnivanje radnog odnosa određene su člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/86, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18., 98/19. i 64/20).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu potrebno je navesti i osobne podatke i naziv radnog mjesta na koje se prijava podnosi te još priložiti:

- životopis
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz područja radnih odnosa
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 26/12, 94/13, 152/14., 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) ne starije od 30 dana o dana raspisivanja natječaja.

Navedene isprave odnosno prilozi prijavi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat/kinja dužan/dužna je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili ovjerenoj preslici od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu ("NN" 78/93,162/98,16/07,75/09,120/16).

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova ("NN" br. 82/08, 69/17).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („NN“, br. 121/17., 98/19. i 84/21.), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („NN“, br. 84/21.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („NN“, br. 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („NN“, br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (čl. 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Ako kandidati ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju nekog drugog posebnog zakona, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti preslike rješenja ili potvrde o priznatom pravu i su ostalu dokumentaciju na osnovu koje ostvaruju pravo prednosti.

**Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.
Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.**

Kandidat/kinja koji/a je pravodobno dostavio/la potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan/a je pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Tužno koji se nalazi na web stranici škole - <http://os-tuzno.skole.hr/skola/pravilnici>

Obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno vrednovanja kandidata kao i sadržaj te način vrednovanja, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za vrednovanje bit će objavljeni na mrežnoj stranici Škole: <http://os-tuzno.skole.hr/informacije/natjecaj>

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje suglasnost za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Natječaj je objavljen **07.10.2022. godine** na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, oglasnoj ploči Škole i web stranici Škole, a rok za podnošenje prijave je **8 (osam) dana** od dana objave natječaja **7.10.2022. godine do 17.10.2022. godine**.

Prijave na natječaj dostaviti osobno u tajništvo ili poštom na adresu: Osnovna škola Tužno, Varaždinska 16, Tužno, 42242 Radovan, s naznakom "za natječaj – voditelj/voditeljica računovodstva"

Kandidat/kinja prijavljen/a na natječaj o odabiru kandidata/kinje bit će obaviješten/a putem mrežne stranice <http://os-tuzno.skole.hr/informacije/natjecaj> najkasnije u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim/om kandidatom/kinjom. U slučaju da se na natječaj prijave kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati/kinje biti obaviješteni i prema članku 24. st. 3. Pravilnika.

Ravnatelj:

Josip Puček, prof.

